



## Ш У Ё М ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 октября ..... 2018 г.  
г. Воркута, Республика Коми

№ 380

Об организации оздоровления и  
отдыха детей, проживающих на  
территории муниципального  
образования городского округа  
«Воркута», в 2018 году

Руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Воркута», постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 27 декабря 2013 года № 3685 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования» администрация муниципального образования городского округа «Воркута»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Наделить муниципальное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты (Е.Н. Прокопчик):
  - 1.1 полномочиями по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута», в 2018 году;
  - 1.2 полномочиями по исполнению соглашений с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, Государственным автономным учреждением дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» в рамках мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей в 2018 году.
2. Управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (В.В. Шукюрова):
  - 2.1 поручить муниципальному учреждению дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты (Е.Н. Прокопчик) организацию проведения мероприятий по оздоровлению и отдыху детей посредством разноплановых форм оздоровления и отдыха;
  - 2.2 организовать контроль по подготовке проведения мероприятий по оздоровлению и отдыху детей посредством разноплановых форм оздоровления и отдыха.
3. Муниципальному учреждению дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты (Е.Н. Прокопчик) организовать в период 2018 года:
  - 3.1 выездные оздоровительные (санаторно-оздоровительные) лагеря;
  - 3.2 выездные профильные лагеря (в соответствии с Договором о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей, заключенным между администрацией муниципального образования городского округа «Воркута» и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма»);
  - 3.3 городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием.

4. При организации выездных оздоровительных (санаторно-оздоровительных) лагерей производить за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута»:
- 4.1 компенсацию стоимости путевки в размере 50 %;
  - 4.2 оплату стоимости путевки и проезда к месту отдыха и обратно для лиц, сопровождающих детей в выездные оздоровительные (санаторно-оздоровительные) лагеря, в размере 100 %;
  - 4.3 оплату 10 % стоимости проезда в рамках предоставленных Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми квот путевок в детские оздоровительные организации, расположенные на территории Республики Коми и за пределами Республики Коми, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации из числа семей погибших и пострадавших в аварии на шахте «Северная» в феврале 2016 года;
  - 4.4 медицинские осмотры лиц, сопровождающих детей в выездные оздоровительные (санаторно-оздоровительные) лагеря, а также работников городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в размере 100 %;
  - 4.5 приобретение медикаментов, необходимых для оказания первичной доврачебной медицинской помощи в пути следования детей в оздоровительные учреждения и обратно.
5. Установить:
- 5.1 родительский взнос за пребывание в выездном оздоровительном (санаторно-оздоровительном) лагере в размере 50 % от стоимости путевки в выездные оздоровительные (санаторно-оздоровительные) лагеря согласно смете расходов;
  - 5.2 родительский взнос за пребывание в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в период летних каникул в размере 3 000 рублей в смену. В период весенних и осенних каникул родительский взнос не взимается;
  - 5.3 меры социальной поддержки по оплате родительского взноса в городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, расположенные на территории МО ГО «Воркута» в соответствии с муниципальной программой «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 27 декабря 2013 года № 3685: семьи, имеющие статус малоимущих, освобождаются от 50% оплаты родительского взноса; многодетные семьи освобождаются от 50% оплаты родительского взноса на каждого ребенка; семьи безработных граждан, стоящих на учете в государственном казенном учреждении Республики Коми «Центр занятости населения города Воркуты» освобождаются от 90% оплаты родительского взноса, если оба родителя безработные, от 50% оплаты родительского взноса, если один родитель безработный; семьи детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, признанные таковыми в установленном порядке, освобождаются от 90% оплаты родительского взноса.
6. Утвердить:
- 6.1 Порядок финансирования и расходования средств на реализацию мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
  - 6.2 Положение об организации выездных оздоровительных (санаторно-оздоровительных) лагерей согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
  - 6.3 Положение об организации выездных профильных лагерей согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
  - 6.4 Положение об организации городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
7. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 23.01.2018 № 77 «Об организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута», в 2018 году».
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования городского округа «Воркута» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.vorkuta.pf>).

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Воркута» С.Л. Чичерину.

Руководитель администрации  
городского округа «Воркута»

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a series of smaller, connected strokes.

И.В. Гурьев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
городского округа «Воркута»

от «14» сентября 2018 г. № 380

## ПОРЯДОК

финансирования и расходования средств на реализацию мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута»

### 1. Общие положения

1.1. Порядок финансирования и расходования средств на реализацию мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Порядок) определяет условия финансирования и расходования средств бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» и средств республиканского бюджета Республики Коми, направляемых в виде субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) на реализацию мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута».

### 2. Порядок финансирования

2.1. Финансирование мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута», осуществляется за счет средств, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования городского округа «Воркута» на текущий финансовый год, а также от приносящей доход деятельности (родительский взнос).

2.2. Муниципальному учреждению дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты (далее – МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты) бюджетные средства на расходы, связанные с организацией выездных оздоровительных лагерей, доводятся в виде субсидий на иные цели.

2.3. Финансирование расходов по организации оздоровления и отдыха детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута», за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, производится в виде субсидий, направляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов), на основании Соглашения, заключенного между Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми и администрацией муниципального образования городского округа «Воркута».

2.4. Муниципальным образовательным организациям, подведомственным управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута», организующим городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, бюджетные средства доводятся в виде субсидий на иные цели, исходя из фактических расходов.

### 3. Порядок расходования средств

3.1. Средства бюджета муниципального образования городского округа «Воркута» на реализацию мероприятий по оздоровлению и отдыху детей, проживающих на территории муниципального образования городского округа «Воркута», расходуются муниципальными образовательными организациями в соответствии с настоящим Порядком.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа «Воркута»  
от « 14 » сентября 2018 г. № 380

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выездных оздоровительных (санаторно-оздоровительных) лагерей

### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации выездных оздоровительных (санаторно-оздоровительных) лагерей определяет организационно-методическую основу детского отдыха в стационарных детских лагерях (далее – лагерь) за пределами муниципального образования городского округа «Воркута».

1.2. Стационарные детские лагеря организуются:

1) путем заключения муниципального контракта по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) путем получения бесплатных квот на путевки для детей, в том числе для одаренных детей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании Договора о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей (далее – Договор), заключенного между администрацией муниципального образования городского округа «Воркута» и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» (далее – ГАУ ДО РК «РЦДИОСиТ»);

3) по приглашениям общественных и прочих организаций.

1.3. Продолжительность, количество, график заездов смен в лагерь определяются контрактом на организацию оздоровительного лагеря, в случае предоставления квот путевок Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми – Договором, в случае стороннего приглашения – стороной, направившей данное приглашение.

### 2. Порядок подачи заявления, организация приема детей и комплектация лагерей

2.1. Лагеря комплектуются в зависимости от типа лагеря, из числа детей школьного возраста до достижения 18 лет, не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в лагерях.

2.2. Прием детей в лагеря осуществляется на основании предоставления родителем (законным представителем) (далее – родитель) полного пакета документов в отдел обеспечения оздоровления и отдыха детей (далее – отдел обеспечения отдыха) МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты по адресу г.Воркута, пл.Просвещения, д.1:

- 1) заявление одного из родителей;
- 2) копия документа с предъявлением оригинала, удостоверяющего личность родителя;
- 3) свидетельство о рождении ребенка с вкладышем о гражданстве, паспорт (при наличии);
- 4) копия свидетельства о рождении ребенка с вкладышем о гражданстве, паспорта (при наличии);
- 5) медицинская обменная карта;
- 6) отметка об эпидокружении – оформляется за три дня до отъезда в лагерь;

- 7) сертификат прививок;
- 8) справка, подтверждающая статус учащегося в общеобразовательном учреждении г. Воркуты;
- 9) документы, подтверждающие родственные отношения;
- 10) медицинский страховой полис (передается в лагерь);
- 11) согласие на обработку персональных данных;
- 12) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования (далее – СНИЛС) родителя (законного представителя) – заявителя и детей школьного возраста (по инициативе заявителя) при предоставлении меры социальной поддержки по оплате родительского взноса. В случае, если заявителем по собственной инициативе СНИЛС не будет предоставлен, данные сведения запрашиваются МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения).

13) договор-поручение (заключается после предоставления полного пакета документов).

2.3. При приеме заявлений на оздоровление и отдых детей, воспитывающихся в семьях, имеющих статус малоимущих или многодетных, детей безработных граждан, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, представляются копии с предъявлением оригиналов соответствующих справок, протоколов, удостоверений.

2.4. Список детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утверждается постановлением территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования городского округа «Воркута» на основании представленных общеобразовательными учреждениями г. Воркуты ходатайств и актов обследования жилищно-бытовых условий.

2.5. Оплата родительского взноса (при наличии) производится родителем (законным представителем) по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

2.6. После оплаты родительского взноса родитель (законный представитель) предоставляет в течение одного рабочего дня в отдел обеспечения отдыха копию квитанции об оплате с предъявлением оригинала.

2.7. Основаниями для отказа в приеме документов или приостановления оформления ребенка в лагерь являются:

- 1) несвоевременное предоставление полного пакета документов;
- 2) нарушение заявителем сроков оплаты родительского взноса (при наличии);
- 3) наличие медицинских противопоказаний для пребывания в лагере;
- 4) не соответствующий возрастным границам возраст ребенка.

2.8. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности выехать в лагерь, родитель обязан проинформировать в письменной форме специалиста отдела обеспечения отдыха не позднее, чем за десять календарных дней до выезда группы.

2.9. При комплектации лагеря создаются группы (отряды) с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, кадровых возможностей на время следования к месту отдыха и обратно.

2.10. Содержание, формы и методы работы во время следования к месту отдыха и обратно определяются сопровождающими лицами в соответствии с правилами и инструкциями безопасности детей во время следования к месту отдыха и обратно.

2.11. По окончании смены лагеря организация сбора детей, подготовка проездных документов, сопровождение на железнодорожный вокзал, погрузка и другие мероприятия, предусмотренные при организации доставки детей на железнодорожную станцию Воркута, осуществляются сопровождающими лицами.

### 3. Кадры и условия труда работников

3.1. Подбор кадров для сопровождения детей к месту расположения лагеря и обратно и для воспитательно-педагогической работы в лагере осуществляется МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

3.2. Для сопровождения принимаются граждане, не имеющие ограничений, предусмотренных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, достигшие 18 лет: имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование без предъявления требований к стажу работы; работники спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом не менее 3-х лет без предъявления требований к образованию; лица, обучающиеся на последних курсах образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования педагогического профиля.

3.3. Договор безвозмездного оказания услуг по сопровождению детей к месту расположения лагеря и обратно заключается с сопровождающим лицом МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

3.4. В случае, если лицом, сопровождающим группу детей, назначается работник отдела обеспечения отдыха и оздоровления детей МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты, он направляется в служебную командировку.

Сопровождающие лица, не являющиеся работниками отдела обеспечения отдыха МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты, направляются для воспитательно-педагогической работы с детьми в лагере с полной оплатой расходов по проезду и пребыванию в нем.

#### 4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Во время следования в пути к месту расположения лагеря и обратно сопровождающие лица несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.2. Дети и сопровождающие их лица обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время следования к месту отдыха и обратно.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
городского округа «Воркута»  
от «14» августа 2018 г. № 380

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации выездных профильных лагерей

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации выездных профильных лагерей определяет организационно-методическую основу организации детского отдыха в выездных профильных лагерях.

1.2. Выездные профильные лагеря организуются путем выделения квот на путевки для детей на основании Договора о взаимодействии в сфере организации оздоровления и отдыха детей (далее - Договор), заключенного между администрацией муниципального образования городского округа «Воркута» и государственным автономным учреждением дополнительного образования Республики Коми «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» (далее – ГАУ ДО РК «РЦДЮСиТ»).

1.3. Продолжительность, количество, график заездов смен в выездные профильные лагеря определяется Договором.

1.4. Целью организации выездных профильных лагерей является создание условий для укрепления здоровья детей, развитие их интеллектуальных и творческих способностей, игровой деятельности, физической культуры, реализации медико-профилактических, спортивных, культурно-досуговых, образовательных программ и услуг, обеспечивающих отдых, восстановление сил, творческую самореализацию.

#### 2. Порядок подачи заявления, организация приема детей и комплектация выездных профильных лагерей

2.1. Выездной профильный лагерь (далее – профильный лагерь), комплектуется из числа детей школьного возраста до 18 лет, не имеющих медицинских противопоказаний.

2.2. Прием детей в профильный лагерь осуществляется на основании представленного родителем (законным представителем) полного пакета документов в отдел обеспечения отдыха детей МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты по адресу: г.Воркута, пл.Просвещения, д.1:

- 1) заявление одного из родителей (законного представителя);
- 2) копия документа с предъявлением оригинала, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) - заявителя;
- 3) свидетельство о рождении ребенка, паспорт (при наличии);
- 4) копия свидетельства о рождении ребенка, паспорта (при наличии);
- 5) справка, подтверждающая статус учащегося в общеобразовательном учреждении г.Воркуты;
- 6) документы, подтверждающие родственные отношения;
- 7) копии документов, подтверждающих родственные отношения;
- 8) медицинский страховой полис;
- 9) копия медицинского страхового полиса;
- 10) согласие на обработку персональных данных;



2.3 При организации профильного лагеря создаются группы, отряды, иные объединения, с учетом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности и кадровых возможностей.

### 3. Кадры и условия труда работников

3.1. Подбор кадров для сопровождения детей к месту дислокации профильного лагеря и обратно и для воспитательно-педагогической работы осуществляется МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

3.2. Для сопровождения принимаются граждане, не имеющие ограничений, предусмотренных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, достигшие 18 лет: имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование без предъявления требований к стажу работы; работники спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющих стаж работы с детским коллективом не менее 3-х лет без предъявления требований к образованию; лица, обучающиеся на последних курсах образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования педагогического профиля.

3.3. Договор безвозмездного оказания услуг по сопровождению детей к месту дислокации профильного лагеря и обратно заключается с сопровождающим лицом МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты.

3.4. В случае, если лицом, сопровождающим группу детей, назначается работник отдела обеспечения отдыха и оздоровления детей МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты, он направляется в служебную командировку.

### 4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1. Во время следования в пути к месту дислокации профильного лагеря и обратно сопровождающие лица несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей. Дети и сопровождающие их лица обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время следования к месту дислокации профильного лагеря и обратно.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского округа «Воркута»

от «14» марта 2018 г. № 380

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации городских оздоровительных лагерей  
с дневным пребыванием детей

### 1. Общие положения

1.1. Городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей (далее – лагеря) организуются с целью внедрения малозатратных форм отдыха детей, создания условий для укрепления здоровья детей, привития навыков здорового образа жизни, обеспечения социальной защищенности детей, содействия их физическому, психическому, интеллектуальному, нравственному развитию.

1.2. Организация лагерей осуществляется муниципальными образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – участник).

Оплата родительского взноса (при наличии) производится родителем (законным представителем) по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет участника, открытый в финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа «Воркута».

1.3. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г.Воркуты (далее – МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты) определяет перечень участников, на базах которых будут формироваться и действовать лагеря.

1.4. Лагеря организуются участником в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10».

Продолжительность смены в лагере в период осенних и весенних каникул составляет 5 рабочих дней, в период летних каникул – 21 календарный день.

1.5. Лагеря комплектуются из числа детей школьного возраста до 18 лет, разделяющихся на отряды не более 25 человек для учащихся 1-4 классов и не более 30 человек для остальных учащихся.

1.6. В лагерях организуется следующий режим питания:

- 1) при функционировании лагеря с 08.30 до 14.30 часов – 2-х разовое питание (завтрак и обед);
- 2) при функционировании лагеря с 08.30 до 18.00 часов с обязательной организацией дневного сна для детей в возрасте до 10 лет – 3-х разовое питание (завтрак, обед, полдник).

### 2. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием

2.1. Участник:

- 1) создает условия для организации лагеря;
- 2) издает приказ об организации лагеря с указанием срока работы смены;
- 3) утверждает положение о лагере;
- 4) в срок не менее, чем за 2 месяца до начала работы лагеря информирует территориальное отделение Роспотребнадзора по Республике Коми в г. Воркуте о планируемых сроках открытия

лагеря, режиме работы, количестве оздоровительных смен и количестве детей и не позднее, чем за 30 дней до начала работы лагеря предоставляет документы в соответствии с Приложением № 1 к санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»;

5) осуществляет набор и оформление детей в лагерь;

6) осуществляет подбор кадров для работы в лагере;

7) утверждает штатное расписание по временно замещаемым должностям (временное штатное расписание).

2.2. Прием детей в лагерь осуществляется на основании представленного родителем (законным представителем) (далее – родитель) полного пакета документов участнику:

- заявление одного из родителей;

- копия документа с предъявлением оригинала, удостоверяющего личность родителя;

- свидетельство о рождении ребенка, паспорт (при наличии);

- копия свидетельства о рождении ребенка, паспорта (при наличии);

- медицинская справка;

- отметка об эпидокружении – оформляется за три дня до начала смены;

- справка, подтверждающая статус учащегося в общеобразовательном учреждении

г. Воркуты;

- документы, подтверждающие родственные отношения (в случае несовпадения фамилии ребенка и родителя);

- копии документов, подтверждающих родственные отношения (в случае несовпадения фамилии ребенка и родителя);

- медицинский страховой полис;

- копия медицинского страхового полиса;

- согласие на обработку персональных данных;

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе пенсионного страхования (далее – СНИЛС) родителя (законного представителя) – заявителя и детей школьного возраста (по инициативе заявителя при предоставлении меры социальной поддержки по оплате родительского взноса). В случае, если заявителем по собственной инициативе СНИЛС не будет предоставлен, данные сведения запрашиваются МУ ДО «ДТДиМ» г.Воркуты в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения):

- договор-поручение (заключается при наличии полного пакета документов).

2.3. Для обеспечения воспитательно-педагогического процесса и медицинского сопровождения функционирования лагеря принимаются граждане, не имеющие ограничений, предусмотренных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, имеющие среднее (высшее) профессиональное педагогическое, психологическое или медицинское образование без предъявления требований к стажу работы; работники спортивных, художественных, творческих и других детских объединений, имеющие стаж работы с детским коллективом не менее 3-х лет без предъявления требований к образованию; лица, обучающиеся на последних и предпоследних курсах образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования педагогического профиля.

Организацию работы лагеря осуществляет начальник лагеря.

2.4. Участник вправе выбрать профильное направление функционирования лагеря, разработав программу деятельности детей в соответствии с выбранным профилем.

2.5. Лагеря формируются из числа учащихся общеобразовательных организаций г. Воркуты, на основании заявления родителя.

2.6. Для организации горячего питания и страхования от несчастных случаев детей, находящихся в лагере, приобретения необходимых для функционирования лагеря и поощрения детей товаров, расходных материалов и услуг участник осуществляет процедуру закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

### 3. Охрана жизни и здоровья детей

3.1. Руководитель участника, начальник лагеря несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья детей.

3.2. Дети и работники лагеря обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила безопасности жизни и здоровья во время пребывания в лагере.