

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школы № 12» г. Воркуты  
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛОН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКЪИСА АДМИНИСТРАЦИЯ  
«12 №-а шёр учреждение» Воркута карса Муниципальной велодан учреждение

169908, Республика Коми, г. Воркута, ул. Возейская, д. 8  
Тел.: (82151) 6-28-77 Факс: 8-82151-6-93-10 E-mail: [komischool12@mail.ru](mailto:komischool12@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Управляющего совета  
от 31.08.2017 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
31.08.2017 № 428

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического совета  
от 31.08.2017 № 1

*Мнение представительного органа учащихся школы,  
изложенное в Протоколе заседания Совета  
школьников учреждения от 30.08.2017 № 1, УЧТЕНО*

## **ПОЛОЖЕНИЕ о службе школьной медиации**

2017  
г. Воркута

## I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2012 г. № 1916-р, Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)», письмом Минобрнауки России от 18.11.2013 № ВК-844/07 «Методические рекомендации по организации служб школьной медиации в образовательных организациях».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности службы школьной медиации в МОУ «СОШ №12» г. Воркуты (далее учреждение).

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

**Стороны** – желающие разрешить спор или конфликт с помощью процедуры медиации субъекты отношений в образовательной организации: педагогические работники образовательной организации, учащиеся и их родители.

**Медиация** – способ разрешения спора или конфликта мирным путем на основе выработки сторонами спора или конфликта взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица – медиатора.

**Процедура медиации** – способ урегулирования споров или конфликтов при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях принятия ими взаимоприемлемого решения.

**Медиатор, медиаторы** – независимое физическое лицо, независимые физические лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора.

**Организация**, осуществляющая деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, - юридическое лицо, одним из видов деятельности которого является деятельность по организации проведения процедуры медиации.

**Служба школьной медиации** – служба, созданная в общеобразовательном учреждении и состоящая из педагогических работников общеобразовательного учреждения, учащихся и их родителей, прошедших обучение процедуре медиации, применению метода «школьная медиация», медиативного и восстановительного подходов.

**Метод «школьная медиация»** – инновационный метод, применяемый для разрешения и предотвращения споров или конфликтов в образовательной организации в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

**Медиативный подход** – подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение навыками позитивного осознанного сообщения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров или конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры.

**Восстановительный подход** – использование в практической деятельности, в частности в профилактической и коррекционной работе с детьми и подростками, в том числе при разрешении споров или конфликтов и после совершения правонарушений, умений и навыков, направленных на всестороннее восстановление отношений, доверия, возмещение материального и морального ущерба.

**Группы равных** – группы детей, которые объединены для обучения процедуре медиации, методу «школьная медиация», медиативному и восстановительному подходам с целью последующего их применения при разрешении и предупреждении споров или конфликтов, а также для распространения среди сверстников.

**Конфликтная ситуация** – ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для спора или конфликта, провоцирующая враждебные действия, спор или конфликт; конфликт – открытое противостояние сторон как следствие взаимоисключающих интересов и позиций.

**Соглашение о применении процедуры медиации** – соглашение сторон, при необходимости заключенное в письменной форме, до возникновения спора или конфликта либо после их возникновения об урегулировании с применением процедуры медиации спора или конфликта, которые возникли или могут возникнуть между сторонами в связи с каким-либо конкретным правоотношением.

**Соглашение о проведении процедуры медиации** — соглашение сторон, с момента заключения которого начинает применяться процедура медиации в отношении спора или споров, возникших между сторонами.

**Медиативное соглашение (примирительный договор)** – соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или конфликту, отдельным разногласиям спора или конфликта, при необходимости заключенное в письменной форме.

## **II. Цели и задачи службы школьной медиации**

2.1. **Целью** деятельности службы школьной медиации является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения **задач**:

- применения метода «школьная медиация», медиативного и восстановительного подходов в системе профилактической и коррекционной работы с детьми в общеобразовательном учреждении, а также в системе защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;

- обеспечения досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом, подвергнутых ограничениям личной свободы; формирования безопасного пространства (среды) для учащихся, их родителей и педагогических работников общеобразовательного учреждения, воспитания у них культуры конструктивного поведения в спорах и конфликтах.

### **III. Принципы деятельности службы школьной медиации**

Деятельность службы школьной медиации основывается на следующих принципах:

- добровольности, предполагающем добровольное участие и обязательное согласие сторон на участие в работе службы школьной медиации и применение в отношении них процедуры медиации;

- конфиденциальности, предполагающем обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения, за исключением положений, закрепленных в медиативном соглашении (примирительном договоре) по согласованию со сторонами;

- нейтральности, запрещающем службе школьной медиации принимать мнение сторон спора или конфликта, выяснять вопрос виновности или невиновности сторон.

### **IV. Организация деятельности службы школьной медиации**

4.1. Для организации службы школьной медиации в МОУ «СОШ №12» г. Воркуты приказом директора утверждаются состав службы школьной медиации и руководитель службы школьной медиации.

4.2. В состав службы школьной медиации включаются педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители учащихся и иные лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости, выбранные на заседании педагогического коллектива общеобразовательного учреждения.

4.3. Администрацией учреждения создаются необходимые условия для обеспечения деятельности службы школьной медиации (предоставление помещения, канцелярских принадлежностей, оргтехники и иного оборудования).

4.4. Руководитель службы школьной медиации организует:

- обучение членов службы школьной медиации методу «школьная медиация», применению медиативного и восстановительного подходов;

- ознакомительные семинары для педагогических работников общеобразовательного учреждения, учащихся и их родителей о целях, задачах, составе и порядке работы службы школьной медиации;

- согласование решения службы школьной медиации по вопросу разрешения конкретного спора или конфликта одним из медиаторов;

- взаимодействие службы школьной медиации со всеми структурными подразделениями общеобразовательного учреждения, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, опеки и попечительства, дополнительного образования, труда и занятости;

- взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав МО ГО «Воркута», ОПДН ОМВД России по г. Воркуте, судом, если одной из сторон является учащийся общеобразовательного учреждения, совершивший административное или уголовное правонарушение, в целях досудебного урегулирования ситуации, связанной с правонарушением.

4.5. Служба школьной медиации учреждения осуществляет:

- разрешение споров и конфликтов между учащимися, родителями, педагогами, педагогами и учащимися, родителями и учащимися, родителями и педагогами, возникающих в учреждении, на основе информации, полученной от педагогов, учащихся, родителей, а также субъектов профилактики г. Воркуты;

- заключение со сторонами в письменной форме соглашения о применении процедуры медиации, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации; ссылка в договоре на документ, содержащий условия урегулирования спора при содействии медиатора, признается медиативной оговоркой при условии, что договор заключен в письменной форме;

- контроль и анализ выполнения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора);

- мероприятия по предотвращению возникновения конфликтов в учреждении, препятствованию их эскалации;

- внесение на рассмотрение администрации учреждения предложений по снижению конфликтности в учреждении;

- формирование и обучение «групп равных» в учреждении;

- координацию действий участников «групп равных» в работе по распространению знаний о медиации и основах позитивного общения среди учащихся учреждения;

- проведение среди педагогических работников, учащихся учреждения их родителей просветительской работы о необходимости конструктивного разрешения споров или конфликтов.

- ведение журналов регистрации обращений в службу школьной медиации и подготовка отчетов о деятельности службы школьной медиации, получение у педагогических работников, учащихся и родителей, обратившихся в службу школьной медиации, разрешения на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных»;

- осуществление анализа эффективности деятельности службы школьной медиации.

#### 4.6. Требования к медиаторам, входящим в состав службы школьной медиации:

- осуществлять деятельность как на профессиональном, так и на непрофессиональной основе;

- осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости;

- осуществлять деятельность медиатора на профессиональной основе могут лица, достигшие возраста двадцати пяти лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости, имеющие высшее профессиональное образование и прошедшие курс обучения по программе подготовки медиаторов, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

- деятельность медиатора не является предпринимательской деятельностью;

- лица, осуществляющие деятельность медиаторов, также вправе осуществлять любую иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

#### 4.7. Медиатор, входящий в состав службы школьной медиации, не вправе:

- быть представителем какой-либо стороны;

- оказывать какой-либо стороне юридическую, консультативную или иную помощь;
- осуществлять медиацию, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях;
- делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

#### 4.8. Требования к соглашению о проведении процедуры медиации:

- соглашение о проведении процедуры медиации заключается в письменной форме;
- соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения: о предмете спора, медиаторе, медиаторах или об организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации; о порядке проведения процедуры медиации; о сроках проведения процедуры медиации.

#### 4.9. Требования к медиативному соглашению (примирительному договору):

- медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условиях и сроках их выполнения, сроках контроля за выполнением обязательств;
- медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.

4.10. Службой школьной медиации осуществляется использование медиативного подхода при организации в учреждении работы по:

- предупреждению безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних, являющихся учащимися МОУ «СОШ №12» г. Воркуты.
- осуществлению работы с семьями учащихся учреждения, находящихся в социально опасном положении;
- воспитанию у учащихся учреждения культуры конструктивного поведения в спорах или конфликтах и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- коррекции девиантного поведения несовершеннолетних правонарушителей, являющихся учащимися учреждения, в том числе при участии представителей правоохранительных органов и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

## **V. Порядок проведения процедуры медиации в образовательной организации**

1. Процедура медиации осуществляется в несколько этапов: подготовительный, основной, заключительный.

2. Подготовительный этап включает:

- получение информации о споре или конфликте, происходящих в общеобразовательном учреждении;

- регистрацию в журнале службы школьной медиации информации о споре или конфликте (данные о сторонах, суть спора или конфликта, дата и место, дополнительная информация об участниках и иных обстоятельствах спора или конфликта);

- определение руководителем службы школьной медиации медиатора для разрешения конкретного спора или конфликта;

- предложение (при необходимости – в письменной форме) каждой из сторон принять участие в разрешении спора или конфликта с помощью процедуры медиации с указанием даты, времени и места проведения встречи;

- заключение в письменной форме по согласию сторон соглашения о проведении процедуры медиации;

- обязательное приглашение для участия в процедуре медиации родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника спора или конфликта, совершившего противоправное действие, и представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, сотрудников полиции.

3. Основной этап включает:

3.1. Проведение встречи с каждой стороной:

- обращение к сторонам с предложением применить восстановительный подход с целью разрешения спора или конфликта на основе достижения медиатором контакта со сторонами;

- разъяснение каждой из сторон принципов работы службы школьной медиации и способов конструктивного выражения эмоций и требований;

- обсуждение деталей и хода спора или конфликта, важных с точки зрения сторон, и принципов службы школьной медиации;

- проведение беседы с каждой из сторон с использованием уточняющих вопросов о том, что произошло (до конфликтной ситуации, во время спора или конфликта, после него, в настоящее время, о других участниках, потерпевшем, друзьях каждой из сторон, своих состоянии и чувствах, об отношении к произошедшему и его последствиям), переформулирование, уточнение событий, изложенных каждой из сторон;

- выражение медиатором поддержки и сопереживания чувствам сторон;

- обсуждение возможных способов и последствий разрешения спора или конфликта с точки зрения каждой из сторон, в том числе вариантов заглаживания вины перед потерпевшим;

- формирование чувства ответственности у каждой из сторон за разрешение спора или конфликта;

- обсуждение с каждой из сторон планируемой встречи всех сторон спора или конфликта как возможный вариант действия, направленного на их разрешение (примерный план, перечень участников будущей встречи, предпочтительные время и место встречи);

- информирование каждой из сторон об ожидаемых результатах выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);

### 3.2. Проведение встречи сторон:

- подготовка места проведения встречи сторон с учетом принципов работы службы школьной медиации;

- приветствие медиатором сторон и приглашенных лиц, объявление цели встречи, правил процедуры медиации, позиции медиатора, плана встречи сторон;

- предложение медиатором каждой стороне высказать свое мнение о споре или конфликте, путях их разрешения, об отношении каждой из сторон к услышанному на встрече сторон;

- осуществление диалога между сторонами по поводу спора или конфликта и их последствий на основе взаимоуважения сторон и управления эмоциями;

- нейтрализация медиатором негативных высказываний сторон в целях осуществления конструктивного диалога и сотрудничества сторон;

- поддержка медиатором выражения сторонами осознания своей вины и прощения друг друга;

- обсуждение и закрепление оптимальных для сторон вариантов разрешения спора или конфликта, механизма реализации принятых в ходе встречи сторон решений и анализ последствий заключения медиативного соглашения (примирительного договора);

- уточнение необходимости повторной встречи сторон;

- отражение эмоционального состояния участников встречи сторон;

- заключение в письменной форме медиативного соглашения (примирительного договора) с учетом согласия сторон.

4. Заключительный этап – анализ выполнения медиативного соглашения (примирительного договора) включает:

- организацию медиатором встречи сторон через 2–3 недели после заключения медиативного соглашения (примирительного договора);
- информирование каждой из сторон о проведенных мероприятиях по выполнению медиативного соглашения (примирительного договора);
- оценку медиатором объема выполнения медиативного соглашения (примирительного договора);
- обсуждение целесообразности и результативности проведения процедуры медиации и реализации восстановительного подхода при разрешении спора или конфликта;
- обсуждение предложений по предотвращению споров или конфликтов в дальнейшем.

5. Прекращение процедуры медиации осуществляется в случаях:

- заключения сторонами медиативного соглашения (примирительного договора) – со дня заключения (подписания) указанного соглашения;
- заключения соглашения сторон о прекращении процедуры медиации – со дня заключения (подписания) указанного соглашения;
- заключения (заявления) медиатора сторонам после консультаций с ними о нецелесообразности дальнейшего проведения процедуры медиации – в день обращения (направления заявления);
- заявления одной, нескольких или всех сторон об отказе от продолжения процедуры медиации – со дня получения медиатором указанного заявления.

## **VI. Показатели эффективности деятельности службы школьной медиации**

Эффективность деятельности школьной службы медиации определяется:

- нейтрализацией деструктивного влияния неизбежно возникающих споров и конфликтов между участниками образовательного процесса путем обучения педагогических работников и родителей основам медиации, учащихся – медиативному подходу и технологиям позитивного общения в «группах равных»;
- снижением уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди учащихся учреждения;
- сокращением количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
- формированием условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития каждого учащегося учреждения;

- повышением уровня социальной компетентности всех участников образовательного процесса.

## **VII. Заключительные положения**

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения и изданием приказа по учреждению о назначении руководителя службы школьной медиации.

## **VIII. Примечание**

Изменения в настоящее положение вносятся директором учреждения по предложению службы школьной медиации или органов школьного самоуправления на основании протокола заседания вышеуказанных органов и при наличии в них коллективных подписей (не менее 60% списочного состава).