

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12» г. ВОРКУТЫ**

П Р И К А З

23.01.2024

№ 52

*О проведении тематических профилактических месячников в учреждении
в течение 2024 года*

Во исполнение приказа Управления образования муниципального образования городского округа «Воркута» от 12.01.2024 № 40 «О проведении в общеобразовательных учреждениях тематических профилактических месячников в течение 2024 года, в целях совершенствования психолого-педагогического сопровождения учащихся, организации эффективной работы по профилактике деструктивного и девиантного поведения несовершеннолетних,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в течение 2024 года в учреждении тематические профилактические месячники (далее - Месячник) в соответствии с планом (Приложение 1).

2. Семеновых М.В., заместителю директора, провести организационное совещание с педагогическими работниками в срок до 27.01.2024.

3. Серегину А.Д., социального педагога, назначить школьным координатором реализации тематических профилактических месячников в учреждении в течение 2024 года.

4. Серякину Р.В., педагога-психолога, назначить школьным координатором психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, склонных к девиантному поведению.

5. Семеновых М.В., заместителя директора, назначить ответственной за заполнение ежемесячных отчетов о выполнении мероприятий в рамках текущего Месячника в системе ПК «АРИСМО РК» в срок до 29 числа ежемесячно.

6. Серegiной А.Д., социальному педагогу, Серякиной Р.В., педагогу-психологу, школьным координаторам, ответственным, обеспечить разработку планов мероприятий, их организацию и проведение в рамках перечня тематических месячников и предоставление Семеновых М.В., заместителю директора, в срок - 25 числа (за 5 дней до старта тематического месячника).

7. Семеновых М.В., заместителю директора, Серegiной А.Д., социальному педагогу, Серякиной Р.В., педагогу-психологу, классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

7.1. Проведение в течение 2024 года в учреждении Месячников в соответствии с вышеуказанным планом, подключив к организации и участию в мероприятиях классных руководителей, специалистов и сотрудников городских субъектов профилактики (по необходимости).

7.2. Изучение и применение актуализированного Министерством перечня нормативных правовых актов и методических материалов, регламентирующих деятельность педагогов-психологов по сопровождению участников образовательных отношений, проведению профилактической работы в образовательных организациях.

7.3. Участие педагогов учреждения в тематическом тренинге «Медиативные техники в работе с участниками образовательных отношений» с участием специалистов Центра экстренной психолого-педагогической помощи ГОУ РК «Республиканский центр образования» в период с 28.10.2024 по 08.11.2024.

8. Серякиной Р.В., педагогу-психологу, Серegiной А.Д., социальному педагогу, обеспечить направление до 23.01.2024 в отдел воспитания и дополнительного образования на электронный адрес: otdel-vdo@yandex.ru сведений об имеющемся в учреждении опыте по организации психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних, склонных к девиантному поведению.

9. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

9.1. 100% участие учащихся классных коллективов в мероприятиях тематических месячников в течение 2024 года согласно перечню (приложение 1).

9.2. Распространение среди участников образовательных отношений информации о создании анонимного чат-бот в Telegram посредством всех доступных каналов коммуникации в срок до 25.01.2024.

9.3. Привлечение к участию в мероприятиях родителей учащихся, а также информационное сопровождение в родительских группах.

9.4. Представление информации об участии учащихся классных коллективов в мероприятиях с приложением фото и видео материалов в день их проведения для размещения на официальном сайте учреждения Сомовой Г.В., руководителю ШМО классных руководителей.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Семеновых М.В., заместителя директора.

Директор

М.С.Балашова

Перечень тематических месячников

Месяц	Название	Цель	Ответственные
январь	Месячник «Травли нет»	Предупреждение, профилактика буллинга, жестокого обращения среди учащихся	Семеновых М.В., заместитель директора Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог
февраль	Месячник «Семья – сокровище души»	Укрепление традиционных семейных ценностей, нравственное воспитание	Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Советник директора по воспитанию Уляшева Т.В., педагог-библиотекарь Семеновых М.В., заместитель директора
март	Месячник «Я выбираю себя»	Профилактика преступлений против половой неприкосновенности, развитие навыков персональной безопасности	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Ефремова Н.А., руководитель ШМО естественно-гуманитарного цикла Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора
апрель	Месячник «Я выбираю жизнь»	Формирование позитивного мышления, принципов здорового образа жизни, предупреждение суицидального поведения, популяризация детского телефона доверия	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Мельник В.С., Адыбаева Е.С., Дмитриева Е.А., учителя физической культуры Петров А.А., педагог-организатор ОБЖ Коновальчик В.О., старшая вожатая Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора
май	Месячник «Я принимаю вызов»	Профилактика употребления наркотических средств и психотропных веществ	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Коновальчик В.О., старшая вожатая Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора

сентябрь	Месячник «Я за ЗОЖ»	Профилактика употребления вейпов, электронных сигарет	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Мельник В.С., Адыбаева Е.С., Дмитриева Е.А., учителя физической культуры Петров А.А., педагог-организатор ОБЖ Коновальчик В.О., старшая вожатая Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора
октябрь	Месячник «Я против насилия»	Профилактика жестокого обращения, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Петров А.А., педагог-организатор ОБЖ Коновальчик В.О., старшая вожатая Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора
ноябрь	Месячник «Я чувствую что ...»	Профилактика агрессии и аутоагрессии, развитие навыков саморегуляции	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Петров А.А., педагог-организатор ОБЖ Коновальчик В.О., старшая вожатая Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора
декабрь	Месячник «Стоп тревога»	Профилактика тревожного состояния	Серегина А.Д., социальный педагог Серякина Р.В., педагог-психолог Сомова Г.В., руководитель ШМО классных руководителей Петров А.А., педагог-организатор ОБЖ Коновальчик В.О., старшая вожатая Пакшина Л.А., руководитель ШМО учителей начальных классов Советник директора по воспитанию Семеновых М.В., заместитель директора

Отчет о выполнении мероприятий в рамках текущего месячника

Муниципальный орган управления образованием

1. Контакты координатора / лица, заполняющего форму отчета: ФИО, телефон, адрес электронной почты	2. Общее кол-во мероприятий, проведенных в рамках текущего месячника	3. Кол-во участников мероприятий (перечислить через запятую три числа):			4. Наиболее эффективная форма проведения мероприятия: название, форма (беседа, квест, консультация, семинар, тренинг, ...), цель/задачи. Прикрепите файл в формате .doc с описанием данного мероприятия	5. Ссылки на опубликованные посты о проведенных мероприятиях на сайте ОУ/официальной группе в соц.сети
		учащиеся	родители	педагоги		